

Положение о Комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников МКДОУ д/с № 3 г.Дубовки

1. Общие положения

1.1. Положение о Комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников МКДОУ д/с № 3 г.Дубовки (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методических рекомендаций 2.4.0180 – 20 от 18.05.2020 г. «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания воспитанников (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.3. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам ДОУ в осуществлении административно – общественного контроля организации и качества питания.

2. Порядок создания и работы Комиссии

2.1. Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбрано не менее 3 (трех) родителей (законных представителей) воспитанников. Состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива, родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. Делегирование представителей в состав Комиссии осуществляется советом родителей ДОУ. Родители (законные представители) воспитанников вправе выдвинуть свою кандидатуру самостоятельно.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусматривается в двух случаях:

- на основе личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.

2.4. Срок полномочий Комиссии – 1 (один) учебный год.

2.5. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Задачи и функции Комиссии

3.1. Задачами Комиссии являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников;
- качество полученной готовой продукции, условиями хранения и сроками реализации;
- выполнение натуральных норм продуктов питания;
- качество приготовления пищи;
- санитарное состояние пищеблока;
- пропаганда основ здорового питания;
- стремление к сбалансированному детскому рациону;
- ликвидация жалоб родителей на питание детей в ДОУ.

3.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно –техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- информирование родителей и воспитанников о здоровом питании.

4. Права и ответственность Комиссии

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии представлены следующие права:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации ДОУ и от представителя пищеблока в рамках их компетенции;
- заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного за организацию питания воспитанников;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;
- участвовать в проведении мероприятий по информированности о здоровом питании.

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение вышеизложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников.

5. Регламенты работы Комиссии

4.1. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в течении учебного года и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

4.2. Заседание Комиссии оформляют протоколом. Протоколы подписываются председателем, секретарем и всеми членами Комиссии.

членом путем голосования.

4.4. О результатах своей работы Комиссия информирует:

- администрацию образовательной организации – один раз в квартал;
- родителей – один раз в полгода;

5.5. По итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку об организации питания воспитанников МКДОУ д/с № 3 г.Дубовки.

5.6. Итоги проверок обсуждаются на общесадовых родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации ОУ.